年　　月　　日

三重弁護士会会長　殿

団体名

代表者名　●　●　●　●

●●委員会委員候補者の推薦について（依頼）

【依頼文：例】●●法第●条に基づく●●委員会委員について、貴会所属の弁護士に委員を委嘱したく依頼します。

　手続きの都合上、●●年●月●日までに（※）、弁護士１名のご推薦をお願いします。※回答期限を明記して下さい。通常、対応委員会での候補者の検討、執行部会での決定、常議員会（弁護士会の意思決定機関）での承認の手続きを経るため、回答期限の２か月前までを目途に、依頼文をご送付ください。

記

１　任　　期　●●年●月●日から●●年●月●日まで（●年間）

２　執務時間　年間の会議開催日数（予定）、１回あたりの会議の時間を記載

３　執務内容　委員等の業務内容を記載（別紙でも可）

４　報　　酬　日当及び交通費支給の有無を記載

５　現 委 員　当会所属弁護士の前任者がいれば、氏名と就任期間を記載

例：●●●●弁護士（令和●年●月より現在●年就任）

　　　　　　　　※再任の内諾がある場合は、メモまたはお電話で事前にお知らせください。

６　添付資料　 委員等の執務内容が分かる資料を添付。（執務内容を簡潔にまとめた図、関連法令、通達、ニュース記事など）

以上

団体名●●　　担当者名●●●●

電話●●●●※市外局番から記載

FAX●●●●

メールアドレス　●●＠●●

【その他注意事項】

・依頼文は、電話番号等から、発信元の団体が当会で確認できる場合、データ（PDF）でお送りいただいても結構です。（アドレスはお問い合わせください）回答もデータでお送りします。

・書面での回答を希望される場合は、返信用封筒を同封してください。

・性別、生年月日、メールアドレスは、原則として回答書に記載しません。当会からの推薦書受領後、個別に当該弁護士にご確認ください。特に、マイナンバーカードの写しの提出などは、当会では取次しません。

・当会が推薦する弁護士からは、委員等への就任の承諾を得ています。当会からの推薦書以外に、弁護士本人の署名・押印を必要とする就任承諾書や、旅費日当振込先等の書類提出は、推薦した弁護士に別途ご依頼ください。